

Referat

Møde 7-2014

Fredensborg Seniorråd

Mandag den 18. august 2014 kl. 09:00-13:00

Lilletrommen, Fredensborg Rådhus

Medlemmer: Anders Kopping, Anette Lewinsky, Finn Kamper-Jørgensen, Grethe Troensegaard, Helle Lassen, Josée Linnemann, Jørgen Simonsen, Michael Huusom, Niels Søndergaard.

Gæster: Ældrechef Hans Bækvang og lederen af træningen, Benedicte Fenger, kl. 9:30-10:30. Særskilt dagsorden udsendt.

- 1) **Godkendelse af dagsorden**
Godkendt med tilføjelse: Ældrepuljen (nyt 7).
- 2) **Valg af referent**
Grethe Troensegaard valgt.
- 3) **Referater på kommunens hjemmeside**
Beslutning: Se bilag.
- 4) **Godkendelse af referat fra møde 6-2014**
Godkendt.
- 5) **Seniorrådets økonomi og budget**
Seniorrådet overholder budgettet. Vores forbrugsprocent er 45. De manglende udbetalinger af diæter og kørsel er under udarbejdelse.
Kommunen er ved at undersøge, om Seniorrådets rapportering kan moderniseres. Formanden kontakter Mie Gudmundsson om budget 2015.
Formanden sender Seniorrådet budget 2014 vedtaget på mødet den 10. juni og ændret efter mødet med Mie Gudmundsson den 19. juni til medlemmerne. Bilag.
- 6) **Seniorrådets synspunkter til kommunens Budgetforslag 2015-2018**
Materiale udsendt separat. Der blev udtrykt tilfredshed med materialet. Bilag.
- 7) **Ældrepuljen**

Seniorrådet skal mødes med Hans Bækvang:

- a) Forslag til Projekter for den resterende del af Ældrepuljen 2014: 1½ mio. kr.
- b) Forslag til projekter for Ældrepuljen for 2015: 2½ mio. kr. (Der er allerede disponeret over 4½ mio. kr.).

8) Ad hoc interne SR-grupper

- a) Colon cancer undersøgelsen. Hviler.
- b) Medborgerskabspolitik/Frivilligcharter. Kommunen planlægger en konference, der skal fokusere på frivilligcharter. Flere medlemmer ønsker begrebet "anvendelse af frivillige" taget op på næste Seniorrådsmøde.
- c) Stoppestedsgruppen. Plan-, Klima- og Miljøudvalget har på sit møde vedtaget at stoppesteder af typen "Stor By" og "Alm. By" opgraderes. Samtidig forbedres læskure på Teglgårdsvej. Møde 18. august 2014.
- d) Forebyggelsesrådet. Finn Kamper oplyste, at der p.t. arbejdes efter to spor: Det ene drejer sig om fysisk aktivitet – det andet en generel prioritering mellem forslagene i Sundhedsstyrelsens forebyggelsepakker. Taget til efterretning.
- e) Nyt plejecenter. Besigtigelsestur: Anders Kopping og Grethe Troensegaard deltager. De samme foreslås som medlemmer af arbejdsgruppen. Taget til efterretning.
- f) Humlebæk Idrætscenter. På næste møde tages spørgsmålet om udnyttelse af fritidsfaciliteter op med Marianne Ingeholm Larsen. Det blev også nævnt, at sti fra Nivå til Idrætscenteret er et emne, der bør tages op af Seniorrådet. Taget til efterretning.

9) Orientering fra So-Se Gruppen

- a) Social- og Seniorudvalgets dagsorden den 18. august 2014. Kommentarer: ingen.
- b) Referat fra gruppens møde. Helle Lassen gennemgik dagsordenen med kommentarer. Taget til efterretning.
- c) Anette Lewinsky ønsker at indtræde i So-Se gruppen. Det blev besluttet, at Anette tilknyttes So-Se gruppen indtil næste Seniorrådsmøde, hvor interne grupper er på dagsordenen.

10) Orientering fra Teknikgruppen

- a) Plan-, Miljø- og Klimaudvalgets møde den 12. august 2014.

Kommentarer: Ingen.

- b) Referat fra gruppen.
- c) Udvalget for Infrastruktur og Trafiks møde den 27. august 2014.
Kommentarer: Dagsorden ikke modtaget.
- d) Referat fra gruppens møde. Michael Huusom gjorde specielt opmærksom på budgetforslagene. Taget til efterretning.

11) Orientering fra IT- og Kulturgruppen

- a) Fritids- og Idrætsudvalgets møde den 13. august 2014.
Kommentarer: Sag 14/6860 Mål og perspektiver. Bilag.
- b) Kulturudvalgets møde den 14. august 2014.
Kommentarer: Ingen.
- c) Niels Søndergaard refererede fra gruppens møde. Taget til efterretning.

12) Seniorrådets fokuspunkter i 2014

- a) Generel og speciel profylakse/forebyggelse i Fredensborg Kommune.
- b) Faldforebyggelse.
- c) Seniorrådet prioriterer de fem vigtigste emner, som forvaltningerne og Seniorrådet samarbejder om.
 - 1) Forebyggelse
 - 2) Sundhedspolitik
 - 3) Tilgængelighed
 - 4) Offentlig transport
 - 5) Digitalisering

13) Aktuelle sager, herunder nyt fra borgerne

- a) Frokostmøde med borgmesteren 12. maj 2014. Evalueret.
- b) Modtagelse samt fritagelse for modtagelse af digital post. Intet nyt.
- c) Rundtur til pleje- og aktivitetscentre. Evalueret.
- d) Forslag til temadag: Demens og pårørende. Medtages i Seniorrådets forslag vedr. Ældrepuljen.

14) Seniorrådets deltagelse i eksterne råd og sammenslutninger

- a) KL's Ældrekonference 2014. (www.kl.dk/Aeldrekonference2014) den 30. september 2014 i Kolding. Deltagere melder sig til kassereren.
- b) Gerontologkonference i Middelfart 2.-3. oktober 2014. Deltagere melder sig til kassereren.

15) Seniorrådets deltagelse i møder i pårørenderåd i aktivitets- og plejecentre

Observatørerne bedes give en kort orientering. Udsat til næste møde.

16) Ekstern information og synlighed

- a) Kommunens hjemmeside
- b) Egen hjemmeside
- c) Medier
- d) Brochure

Ad d) Michael Huusom har afholdt møde med et firma, der påtager sig gratis at trykke en brochure for Seniorrådet. Det vedtoges, at Michael arbejder videre med sagen. Seniorrådet ønsker at have indflydelse på hvilke annoncører, der benyttes.

17) Møder i eksterne råd og sammenslutninger

- a) Nordgruppen. Møde den 11. juni 2014. Bilag. Taget til efterretning.
- b) Regionsældrerrådet. Møde den 17. juni 2014. Bilag. Taget til efterretning.

18) Økonomi ved kassereren se punkt 5

19) Diverse

- a) Eventuel ændring af mødet den 30. september 2014. Mødet blev ikke ændret.
- b) Indkøb af demensbog "Forstå demens" udgivet af Alzheimerforeningen. Pris kr. 149 plus porto (for medlemmer). Grethe Troensegaard indkøber 9 stk.

20) Næste møde: 15. september 2014 kl. 9-13

Gæst: Marianne Ingeholm Larsen kl. 09:00.

21) Eventuelt Ingen punkter

SR2014 – referat møde 7-2014

Bilag:

SR2014 - 1 Referater på kommunens hjemmeside

SR2014 – 2 Seniorrådets budget for 2014

SR2014 – 3 Seniorrådets synspunkter til Kommune budget 2015-2018

SR2014 – 4 Kommentarer Sag 14/6860 Mål og perspektiver, Fritids- og Erhvervsudvalget 13. august 2014.

SR2014 – 5 Nordgruppen referat af møde 11. juni 2014

SR2014 – 6 Regionsældreråd Hovedstaden (Referat 18. juni 2014 ved Inge Jacobsen) (2)

Referat af møde med Hans Bækvang og Benedicte Fenger

Benedicte Fenger indledte med at præsentere sig. Er startet hos Fredensborg Kommune for ½ år siden, har p.t. sit kontor på "Lystholm".

Benedicte Fenger har en fortid som ansat på "Tranehaven" i Gentofte.

Der er nyansat en **faldforebyggelseskonsulent, Minnie Erskov Brixen**, der specielt har til opgave at få kontakt til hjemmeboende ældre, der får pleje i hjemmene. Minnie har været på rundtur til alle plejecentre og har etableret kontakt til sygehuset med det formål at etablere et formaliseret samarbejde, f.eks. med de psykiatriske teams. Minnie foretager en screening ved at besøge såvel borgere som pårørende. Der er p.t. 40 svage ældre med i projektet.

Der er nyansat en **fysioterapeut, Line Lykke Nielsen**, hvis opgave det er specielt at tage sig af selvtrænerne. Det er målet at løfte selvtræningen, bl.a. ved at selvtrænerne har en fast kontaktperson og træffetid. Der er p.t. ingen venteliste for selvtrænere.

Antallet af selvtrænere er konstant, 500 borgere.

Der foretages en spørgeskemaundersøgelse for at få verificeret, hvad selvtrænerne efterspørger.

På spørgsmål om holdtræning for selvtrænere kommenteredes det, at der er en mulighed for at søge Ældrepuljen.

Det blev oplyst, at træning efter indlæggelse er blevet strammet op. Det giver terapeuterne mere tid til andre opgaver.

Benedicte Fenger oplyste, at hun ser frem til et tæt samarbejde med Seniorrådet.

Hans Bækvang indledte med at oplyse, at hjemmeplejen nu sættes i udbud. Det betyder, at fremtidigt vil det være muligt at vælge imellem det kommunale tilbud og 1-2 private tilbud. Det betyder, at ca. 10 private leverandører vil udgå.

Der udføres en brugertilfredsundersøgelse i efteråret. Det oplystes, at til rengøring vælger 60% den private leverandør. For personlig pleje vælger 90% kommunen som leverandør.

Hans Bækvang oplyste, at der generelt er tilfredshed, når Tilsynet aflægger besøg på aktivitets- og plejecentre.

Der foretages en løbende evaluering af de initiativer, der er igangsat med støtte fra Ældrepuljen. Gjorde specielt opmærksom på, at der er skarp kontrol med, at puljemidler anvendes til det formål, de er søgt til.

Der åbnes en Demenscafé i Nivå i løbet af oktober måned.

Hans Bækvang kommenterede observatørstatus i pårørenderåd på aktivitets- og plejecentre. Der har været problemer på et enkelt plejehjem, men det bliver løst, idet der skal vælges en ny formand.

Hans Bækvang var tilfreds med Seniorrådets besøg på plejecentre, så medlemmerne nu var bedre orienterede.

Hans Bækvang blev spurgt, om erfaringer i Solrød med samarbejde mellem privat og kommunalt plejecenter kan anvendes i Fredensborg Kommune. Hans Bækvang svarede, at kommunen p.t. ikke har erfaringer med udbud af plejecentre.

Han gjorde udtrykkelig opmærksom på, at forsyningssikkerhed er et vigtigt parameter, hvis et privat drevet plejecenter går fallit. Hertil blev der svaret, at alle medarbejderne stadig var på centret og kunne fortsætte under en ny ledelse.

Hans Bækvang kommenterede, at han havde bemærket vore mange budgetforslag til Budget 2015-2018.

På spørgsmålet om forebyggelseskoordinatorer oplyste Hans Bækvang, at der jo – desværre – ikke er så mange, der siger ja tak til besøg af en forebyggelseskoordinator. Derfor er den koordinator, der hidtil har haft ansvaret for Fredensborg, p.t. ansat som vikar i en ledig stilling i Humlebæk Dagcenter.

Formanden sagde tak til de to gæster, og Seniorrådet inviterede Hans Bækvang vil deltage i mødet ultimo september.

Bilag 1 til SR møde 7 (punkt 3)

Seniorrådets drøftelse vedr. referater:

1. Opsætningen af de referater med bilag, som ligger på kommunens hjemmeside (konstituerende møde, ekstraordinære møde og møde 1 til 4) er nu vedtaget standard-opsætning for Seniorrådets referater og bilag.
2. Referater og bilag fra møde 5 og 6 (godkendt på mødet den 18. august) tilrettes standard-opsætningen se punkt 1. og lægges i pdf format på hjemmesiden af Michael Huusom (MH).
3. Referatet med bilag fra møde 7 (referent Grethe Troensegaard) skal, efter godkendelse på møde 8, lægges på hjemmesiden i pdf format med standard-opsætning af MH.
4. Fremover lægges godkendte referater med de bilag som vedrører behandlede emner på hjemmesiden med standard-opsætning i pdf format af referenten.
5. Referaterne er hidtil blevet opsat på samme måde som dagsordenen. Da vi nu har ændret referaterne til den ny standard-opsætning bliver det kompliceret at have to forskellige opsætninger, hvorfor JS og MH har besluttet at fra møde 8 skrives dagsordenen med samme opsætning som referaterne.
6. Referenten oplæser som tidligere referatet efter hvert punkt, som godkendes af Seniorrådet, inden man går over til næste punkt på dagsordenen.
7. Den endelige godkendelse af referater og bilag finder sted på førstkommende SR møde.
8. Referenten vælges normalt som punkt 3 på dagsordenen, men Seniorrådet besluttede, at MH vælges til referent for møderne 8, 9 og 10.
9. Grethe Troensegaard tager som hidtil referat af mødet med gæster. Dette referat bliver bilag til det relevante punkt i Seniorrådets referat, og skal godkendes på førstkommende SR møde.

Formanden

Bilag 2 til SR møde 7

**Redegørelse fra Jørgen Simonsen (JS) om Seniorrådets Budget 2014
Se referat af Seniorrådsmødet den 19/8 punkt 5**

Siderne 2 til 5 er det budget, som Seniorrådet vedtog på sit møde den 10. juni 2014
Formanden forelagde budgettet på et møde med Mie Gudmundsson (MG) den 19. juni, men
MG ville ikke anerkende to poster på side 5

- 15 møder med 4 deltagere med forvaltningen. 24.000
- 4 møder med 4 deltagere med politikere 6.400

I alt 30.400

Efter intense drøftelser enes man om, at der ikke kunne gives diæter for møder med forvaltning
og politikere, mod at alle andre poster blev vedtaget, og at Seniorrådet stadig disponerede over
de kr. 30.400 til andre formål.

Seniorrådets budget for 2014 er uændret kr. 191.000. Det betyd er at, side 5 erstattes af side 6.
Både MG og JS er indforstået med, at siderne 4 og 6 kun gælder for 2014, og vi fortsætter de
juridiske vurderinger, når Seniorrådets budget 2015 skal udmøntes.

Seniorrådets budget 2014

Byrådet har bevilget kr. 191.000 til dækning af Seniorrådets udgifter, så Rådet kan udføre sine
lovgivningsmæssige forpligtelser og være en god og stabil rådgiver for Byrådet.

Seniorrådet foreslår, at budgettet som hidtil deles mellem Rådets drift kr. 91.000 og diæter og
kørselsgodtgørelse til rådets medlemmer på kr. 100.000.

Byrådet modtager kr. 313.000 i 2014 til dækning af udgifterne til Seniorrådet.

Side 2 beskriver Seniorrådets arbejdsområde.

Side 3 Rådets forslag til møder med kørselsgodtgørelse.

Side 4 Rådets forslag til møder med diæter.

Vedtaget på Seniorrådsmødet den 10. juni 2014



§ 1. Formål

Stk. 1.

I henhold til Lov om retssikkerhed og administration på det sociale område, nedsætter Fredensborg Byråd et Seniorråd.

Stk. 2.

Fredensborg Seniorråd (Seniorrådet) rådgiver Byrådet i ældrepolitiske spørgsmål og formidler synspunkter mellem borgerne og Byrådet om alle spørgsmål, der vedrører ældre.

Formålet med Seniorrådets arbejde er:

- at udvikle og styrke Kommunens ældrepolitik
- at sikre, at de ældres problemer bliver behandlet i Fredensborg Byråd.

§ 2. Virksomhed

Stk. 1.

Byrådet har pligt til at høre Seniorrådet om alle forslag, der vedrører de ældre, inden der træffes beslutning, iht. Lov om retssikkerhed og administration på det sociale område.

Stk. 2.

Seniorrådet kan udtale sig og stille forslag om alle forhold, der vedrører de ældre i Kommunen.

Stk. 3.

Seniorrådet orienterer borgerne om sin virksomhed.

Stk. 4.

Seniorrådet er en selvstændig forvaltningsmyndighed, der er omfattet af Forvaltningsloven og Lov om offentlighed i forvaltningen.

Stk. 5.

Seniorrådet kan behandle alle ældrepolitiske spørgsmål, både af generel karakter og sådanne som er udsprunget af konkrete sager. Seniorrådet kan dog ikke behandle sager, der vedrører enkeltpersoner eller Kommunens ansatte, medmindre sagerne er af generel eller principiel karakter.

Stk. 6.

Seniorrådets medlemmer har tavshedspligt i det omfang det følger af lovgivningen.

Stk. 7.

Seniorrådets møder er ikke åbne for offentligheden, men dagsordener og referater er offentligt tilgængelige i henhold til Lov om offentlighed i forvaltningen.

Liste over møder med kørselsgodtgørelse (Gældende 2014)

Seniorrådsmøder og møder med forvaltning og politikere

- 12 Seniorrådsmøder med 9 deltagere. 10 km/tur 1080 km
- 15 møder med 4 deltagere med forvaltningen. 10 km/tur 600 km
- 4 møder med 4 deltagere med politikere. 10 km/tur 160 km

Gruppemøder, hvor deltagerne følger et udvalg, nedsat af Byrådet
Forretningsudvalgsmøder med tilrettelægning af Dagsorden mm.
De fleste møder holdes i hjemmet

- 35 mødet med 3 deltagere. 10 km/tur 1050 km

Uddannelse af medlemmerne

- 4 møder med 2 deltagere i Regionsældrerådet i Hillerød.
40 km/tur 320 km
- 4 møder med 2 deltagere i Nordgruppen i Hillerød.
40 km/tur 320 km

Samkørsel 15% af 3370 km -505 km

- 4 kurser med 5 deltagere på Sjælland.
Samkørsel 100 km/tur 800 km
- 1 repræsentantskabsmøde med tilhørende undervisning
i Nyborg. Samkørsel 660 km
- 1 Ældrekonference med 4 deltagere i Kolding
Samkørsel 535 km

Uforudsete møder 500 km

I alt 6030 km a kr. 3,73 = kr. 22.492.

Liste over møder med Diæter (oprindelig)

Seniorrådsmøder og møder med forvaltning og politikere:

- | | | |
|---|-----|--------|
| • 12 Seniorrådsmøder med 9 deltagere. | Kr. | 43.200 |
| • 15 møder med 4 deltagere med forvaltningen. | | 24.000 |
| • 4 møder med 4 deltagere med politikere | | 6.400 |

Uddannelse af medlemmerne med diæter

- | | |
|--|-------|
| • 4 møder med 2 deltagere i Regionsældrerådet i Hillerød | 3.200 |
| • 4 møder med 2 deltagere i Nordgruppen i Hillerød | 3.200 |

Fradrag for sygdom og ferie 10% af kr. 80.000 -8.000

Uforudsete møder 6.000

I alt 78.000

Kørselsgodtgørelse 22.492
Diæter 78.000

I alt 100.492

Liste over møder med Diæter (gældende 2014)

Seniorrådsmøder og møder med forvaltning og politikere:

- | | | |
|---------------------------------------|----|--------|
| • 12 Seniorrådsmøder med 9 deltagere. | Kr | 43.200 |
|---------------------------------------|----|--------|

Uddannelse af medlemmerne med diæter

- | | |
|--|-------|
| • 4 møder med 2 deltagere i Regionsældrerådet i Hillerød | 3.200 |
| • 4 møder med 2 deltagere i Nordgruppen i Hillerød | 3.200 |

Fradrag for sygdom og ferie 10% af kr. 80.000 -8.000

Uforudsete møder 6.000

I alt 47.600

Bilag 3 til SR møde 7

(Dette bilag (mange sider) er lagt ud på Kommunens hjemmeside som enkelt punkt)

Budgetforslag 2015-2018

Indholdsfortegnelse

Seniorrådet ønsker en ældrepolitik med øget vægt på forebyggelse

Forslag om Budgetanalyse af det brede, samlede sundhedsbudget	Bilag 1
Forsøgs- og udviklingspost på budgettet	Bilag 2
Dehydrering blandt hjemmeboende, svage ældre	Bilag 3
Kvalitetsløft i hjemmeplejen	Bilag 4
Holdtræning for selvtrænere	Bilag 5
Etablering af sansehave på Lystholm	Bilag 6
Etablering af sansehave på Benediktehjemmet	Bilag 7

Seniorrådets ønsker om tilgængelighed

Etablering af trafiksikre løsninger	Bilag 8
-------------------------------------	---------

Bilag 4 til SR møde 7

12. august 2014

Til: Fritids- og Idrætsudvalget

Vedrørende: Fritids- og Idrætsudvalgets møde den 13. August 2014

Sag 14/6860 Mål og perspektiver

Seniorrådet har med interesse læst Fritids- og Idrætsudvalgets oplæg til debat om langsigtede mål og perspektiver (jf. referat 04.06.2014) og støtter de fire mål med en bemærkning om, at den ældre del af borgerne skal medtænkes på alle de områder, som kan og bør forbedre de ældres sundhedstilstand, og som samtidig kan forebygge sygdomme og faldulykker.

Med venlig hilsen
Fredensborg Seniorråd

Regionsældreråd Hovedstaden

Nordgruppen

www.region.dk

www.regionsaeldreraadh.dk

Bilag 5 til SR møde 7

Referat af møde i Nordgruppen 11. juni 2014

Til stede var:

Allerød:	Afbud
Egedal:	Annie Havnsøe Thomassen – Alice Pedersen
Fredensborg:	Finn Kamper-Jørgensen – Michael Huusom
Frederikssund:	Hanne Vedersø – Vibeke Davids Hansen
Gribskov:	Torben Møgelhøj – Else Hjortkilde
Halsnæs:	Poula thrane – Kirsten Jørgensen
Helsingør:	Anje Holmstad – Vagn Carlsen
Hillerød:	Birgit Vejby – Birthe Olsen
Hørsholm:	Hanne Wendt – Mogens Grand
Sekretær:	Lillian Skjødt

Pkt. 1 Velkomst v/ Hanne Vedersø

Hanne bød velkommen til alle – især sekretæren Lillian – og bad de tilstedeværende om at præsentere sig.

Pkt. 2 Godkendelse af referat fra mødet 5. marts 2014

Referatet blev godkendt med bemærkning, at Alice Pedersen var tilstede i stedet for Bjarne Larsen.

Pkt. 3 Godkendelse af dagsordenen

Dagsordenen blev godkendt

Pkt. 4 Orientering fra formanden

Konstitueringen i Regionsældrerådets forretningsudvalg

- Formand Axel Mossin (Frederiksberg), næstformand Bente Clausen (Albertslund), kasserer Sonja Minor (Gentofte). Patientinddragelsesudvalget Bente Clausen og som suppleant Hanne Vedersø. Udvalget vedr. siddende transport: Inge Jacobsen (Høje Tåstrup) og Hanne Vedersø. Indtil videre er det uafklaret om Regionen fortsætter med dialogforum for sundhed og om de opretter et dialogforum for psykiatri. Hvis de gør, anmoder FU om at få pladser der.

Høringssvar vedr. udkast til politiske visioner og mål for Sundhedsaftalen 2015-2018

- FU har drøftet udkastet og er i gang med at udarbejde et høringssvar, når det kommer udsendes det til Nordgruppen, således at der vil være mulighed for at komme med evt. kommentarer på regionsældrerådsmødet den 18. juni. (Efterfølgende er et revideret udkast fremkommet, dette er sendt til formænd for Ældre/Seniorrådene i Regionen.

Ændringer af hospitals- og psykiatriplan 2012.

- Da høringsfristen er 11. juni, har FU udarbejdet et kort høringssvar, hvor det pointeres, at det er fint, at borgere med apopleksi, der har behov for hospitalsbehandling og rehabilitering samles på de neurologiske afdelinger.

Pkt. 5 Bordet rundt - erfaringsudveksling

ALLERØD
meldt afbud

EGEDAL
Har afholdt møde med foreninger og 13 mødte op og her blev man enige om fremover at holde to møder om året. Seniorrådet er blevet ambassadører i IT og møder borgerne i indkøbscentre etc. iført gule trøjer

FREDENSBORG
Fokuserer på 6 sundheds aftaler- Er ved at lave pjecer og hjemmeside og ønsker derfor materiale fra alle. Har mange udlændinge - kaldet utilpassede ældre- og prøver at nå dem af frivillighed- Herudover fokuserer man meget på transport.

FREDERIKSSUND
kender heller ikke meget til indvandrene, de deltager ikke i noget- Afholder møde i oktober vedrørende det kommende budget.

GRIBSKOV
har udarbejdet 3 sider papir med tanker og forventninger, men konstaterer at kommunen ikke ved hvad forpligtigelser de har, lavede et møde, har en god aftale som ikke overholdes. Ønsker at undgå høringer, men istedet dialog. (burde komme i vedtægterne, hvilket de arbejder med) Har pensionist guide og hjemmeside- WWW gribskov-ældrerråd-dk, hvor man bla kan læse guiden og gribskov ældrerråds forventninger. Mangler opfyldning på at sundheds planer opfyldes.
Holdning til digitalisering - man skal sørge for at blive fritaget for e-post, hvis man ikke kan overskue det- Har arbejdet med udlicitering for ældre, aktivering og demens. Har haft møde om forsikringer vedr. frivillige og der findes en brochure der hedder frivillige og forsikringer og på center for frivilligt socialt arbejde, frivillighed.dk m/indlæg af Hans Stavsager.

HALSNÆS
Holder ekstra ordinært møde pga arbejde. Har modtaget bærbare pc og printere. Igangsætter gratis brochure ab-media. Må søge ekstrabevilling. Har afholdt dialog møde m/politikerne og udvider fra 2 til 3 årlige møder. Har deltaget i konference - frivilligheden under udvikling. Diskussion om ældre midler, idet vi ønskede betalte vågekoner og dette er nu ændret til frivillige. Der har været opsigelse af Helles Pleje, hvilket forløb uden problemer for beboerne. Roser kommunen for IT indsatsen. I budget ønsker har man bl.a. en borgerrådgiver.

HELSINGØR
Borgermøde om ældre midler - der kom 70. Pensionist messe for borgerne hvert år. Focus på etniske ældre. Ledsagere til beboere på plejecentre når de skal på hospital. Bedt om hjælp til borgere der udskrives fra sygehus. Plejehjem sat i udbud, ældrerrådet ønsker plads i udbuds runden.

HILLERØD
Ser på informations brochure- Høring på elektroniske nøgletal. Ældresagen har taget sig af digital post- udsendt blanket med blad. Referat på egen hjemmeside.

HØRSHOLM

Lægerne bliver ikke brugt til akut pladser, det er hjemmeplejen 2 dage evt gratis ophold. Holder udflugt for pensionister i 3 dage. Har godt samarbejde med forvaltningerne.

Der var forespørgsel til Gribskov om udlicitering, og Gribskov som er samlet af Ggræsted/Gilleleje og Helsingør fortalte at Græsted/Gilleleje allerede før sammenlægningen havde udliciteret uden problemer og at man havde forsat dette - der har ikke været problemer. Det blev oplyst at Ellen Marie hjemmet i Gilleleje har udgivet materiale om småt spisende og Frederikssund kunne oplyse at de havde fået ansat en diatist, hvilket er en succes.

Pkt. 6 Orientering og meningsudveksling fra og til Danske Ældreråd v/ Hanne Vedersø

- Københavns ÆR er indmeldt i Danske Ældreråd pr. 1. maj og det forventes at Frederiksberg kommer med fra 1. juli.
- 20.-21. august er der bestyrelsesseminar
- 21. august inviteres også formænd/næstformænd for de 5 regioner til møde med bestyrelsen.
- Danske Ældreråd har indgået et samarbejde med ÆldreForum om en spørgeskemaundersøgelse mhp. testning af kommunernes hjemmesider. Iværksættes efter sommerferien.
- Formand, næstformand og sekretariatsleder deltager i Folkemødets 4 dage på Bornholm.

Pkt. 7 Mulige andre punkter – ingen modtaget inden den 31.05.14

Pkt. 8 Eventuelt

Finn Kamper-Jørgensen omtaler en del materialer, som vil blive udsendt til gruppen (er sendt via Hanne Vedersø den 16.06.14) – endvidere vil Finn indkalde interesserede til en lille ad hoc gruppe til drøftelse af disse materialer.

Pkt. 9 Kalender

Regionsældreråds møde 18/6 og der var 8 herfra der vidste at de ville deltage- DAE' repræsentantskabsmøde og konference afholdes på Nyborg Strand næste år den 20 og 21 april.

Nordgruppens næste møde er den 11. september kl. 9.30-12.00

Efterfølgende Regionsældrerådsmøde er den 17. september 2014.

Referent Lillian Skjødt

17. juni 2014



Bilag 6 REGIONSÆLDRERÅD HOVEDSTADEN (Referat 18 juni 2014 ved Inge Jacobsen) (2).pdf