

R e f e r a t**Møde 4-2014****Fredensborg Seniorråd****Tirsdag den 1. april 2014 kl. 14:00****Kontrabassen, Fredensborg Rådhus**

Medlemmer: Anders Kopping, Anette Lewinsky, Finn Kamper-Jørgensen, Grethe Troensegaard, Helle Lassen, José Linnemann, Jørgen Simonsen, Michael Huusom, Niels Søndergaard.

Afbud: Michael Huusom og Anders Kopping.

1) Godkendelse af dagsorden

Godkendt.

2) Valg af referent

Grethe Troensegaard valgt.

3) Godkendelse af referat fra møde 3-2014

Bemærkning fra Niels Søndergaard.

4) Seniorrådets Vedtægter

Bilag. Vedtaget.

5) Seniorrådets Samarbejdsaftale med Fredensborg Kommune

Bilag. Vedtaget.

6) Diskussion af Seniorrådets arbejdsgrupper/struktur

a) Interne SR-grupper (faste)

b) Interne SR-grupper (ad hoc)

1) Colon cancer undersøgelse

2) Selvmordsgruppe

c) Externe ad hoc grupper

1) Stoppestedsgruppen. Michael Huusom blev udpeget som medlem, Anders Kopping som suppleant.

2) Forebyggelsesrådet. Medlemmer: Finn Kamper-Jørgensen og José Linnemann. Suppleant: Helle Lassen.

- 3) Samarbejde med DH Fredensborg (se punkt 16).

7) Orientering fra So-Su Gruppen

Social- og Seniorudvalgets dagsorden den 2. april 2014

Kommentarer: Referat fra gruppens møde. Finn Kamper-Jørgensen redegjorde for Social- og Seniorudvalgets dagsorden. Anders Kopping indtræder i planlægningsgruppen for det kommende plejecenter.

8) Orientering fra Teknikgruppen

- a) Plan-, Miljø- og Klimaudvalgets møde den 1. april 2014

Kommentarer: Sag 54. Trafikbestilling 2015. Vedtaget. Bilag.

- b) Udvalget for Infrastruktur og Trafik. Intet møde afholdt.

9) Orientering fra IT- og Kulturgruppen

- a) Fritids- og Idrætsudvalgets møde den 9. april 2014.

Dagsorden ikke modtaget.

- b) Kulturudvalgets møde den 10. april 2014.

Dagsorden ikke modtaget.

Nedenstående punkt med svag skrift blev ikke behandlet

10) Kompetencer og delegering i Seniorrådet

Udsat.

11) Seniorrådets fokuspunkter i 2014

- a) Generel og speciel profylakse/forebyggelse i Fredensborg Kommune. Josée Linnemann kontakter forvaltning/politikere.

- b) Faldforebyggelse. Josée Linnemann kontakter forvaltning/politikere.

- c) Seniorrådet prioriterer de fem vigtigste emner, som forvaltningerne og Seniorrådet samarbejder om.

- 1) Forebyggelse
- 2) Sundhedspolitik
- 3) Tilgængelighed
- 4) Offentlig transport
- 5) Digitalisering

Emnet omformuleres på næste møde.

12) Sager, herunder nyt fra borgerne

- a) Frokostmøde med borgmesteren 12. maj 2014. Der udarbejdes en årsrapport fra So-Su gruppen, ligesom Flemming Priem anmodes om at udarbejde en rapport om Teknisk gruppe for 2013. Seniorrådets medlemmer opfordres til – hvis det ønskes – at holde et 5-minutter's indlæg om et specifikt emne. Formanden orienteres inden mødet.
- b) Modtagelse samt fritagelse for modtagelse af digital post. Seniorrådet arbejder videre med sagen med henblik på udbredelse af oplysning.

13) Seniorrådets deltagelse i eksterne råd og sammenslutninger

- a) Nordgruppen. Deltagere: Michael Huusom og Finn Kamper-Jørgensen.
- b) Regionsældrerrådet. Deltagere: Jørgen Simonsen og Niels Søndergaard.
- c) Danske Ældrerråd's repræsentantskabsmøde april 2014. Deltagere: Michael Huusom, Niels Søndergaard og Anette Lewinsky.

Vedtaget.

14) Seniorrådets deltagelse i møder i aktivitets- og plejecentre

Den planlagte rundtur fredag den 24. april 2014 har for få deltagere. Bilag. Nyt forslag om mulige datoer udsendes.

15) Ekstern information og synlighed

- a) Kommunens hjemmeside
- b) Egen hjemmeside
- c) Medier
- d) Brochure
- e) Pensionistguide

Punktet udsat.

16) Møder i eksterne råd og sammenslutninger

- a) Nordgruppen. Møde den 4. februar 2014. Deltagere: Jørgen Simonsen og Finn Kamper-Jørgensen. Bilag.
- b) Regionsældrerrådet. Møde den 12. marts. Deltagere: Jørgen Simonsen og Finn Kamper-Jørgensen. Referatet kan hentes på hjemmesiden: <http://www.regionsaeldreraadh.dk>
- c) Møder med DH Fredensborg
 - 1) På formandsplan

- 2) Plenum
- 3) Med DH Fredensborgs tilgængeligheds- og kommunikationsgruppe.

Det vedtoges ikke at have et formelt samarbejde med DH Fredensborg, men meget gerne samarbejde om ad hoc opgaver.

17) Økonomi ved kassereren

Kassereren redegjorde for status. Taget til efterretning.

18) Diverse

- a) Møde med nye pensionister på Mergeltoften den 25. marts 2014. Grethe Troensegaard deltog med et indlæg som stedfortræder for formanden.
- b) Pensionistskovtur, datoer: 20., 21., 25., 26. og 27. august samt 2. og 3. september
Handicapbusser den 26. og 27. august. Ret til ændringer forbeholdes.

19) Næste møde den 5. maj 2014

20) Eventuelt

Ingen emner under Eventuelt.

SR2014 - referat møde 4-2014 (2)

Bilag:

SR2014 - Referat møde i Teknisk gruppe 3. marts 2014

SR2014 - Referat møde i Nordgruppen 5. marts 2014

SR2014 - Forslag til rundtur aktivitets- og plejecentre 25. april 2014

SR2014 - Ændrede vedtægter pr. april 2014

SR2014 - kommentarer Sag 30. Trafikbestilling

SR2014 - Ændret samarbejdsaftale april 2014

SR2014 - kommentarer Plan-, Miljø- og Klimaudvalgets møde 1. april 2014. Trafikbestilling 2015

Teknikgruppen i Seniorrådet

Mødereferat møde nr. 3

3 marts 2014 Kl. 12:00 til 14:30

Åbning: Mødet blev afholdt hos Anette Lewinsky.

Til stede: Anders Kopping (AK), Anette Lewinsky (AL), Niels Søndergaard (NS), Michael Huusom (MH) (referent). Flemming Priem (FP) kunne desværre ikke deltage.

A. Godkendelse af dagsorden

Der var ikke udsendt dagsorden.

B. Godkendelse af referat

Referat fra sidste møde var allerede godkendt.

C. "Dagsorden"

1. Gruppen har fået tilsagn om møde med Jacob Wrisberg og Team Trafik i kommunen. I den anledning har gruppen udarbejdet en skrivelse til Team Trafik omkring vore ønsker.
2. Gruppen har herudover udarbejdet et forslag til Høringssvar angående Plan-, Miljø- og Klimaudvalgets møde den 4. marts (sag nr. 30 Trafikbestilling). Dette høringssvar er vedlagt som bilag 1.
3. Ellers ingen bemærkninger til dagsordenspunkterne og bilag for mødet i Plan-, Miljø- og Klimaudvalget den 4. marts 2014.
4. Gruppens mødedatoer i foråret vil blive præget af diverse ferieperioder. Næste møde er evt. hos Niels Søndergaard den 31. marts. Anders Kopping og Michael Huusom kan ikke deltage.
5. Tidligere "Leder" af Tekniskgruppen, Flemming Priem har accepteret (også fremover), at støtte gruppen angående specielt offentlig transport.

Skulle vi blive indbudt til deltagelse i et "Trafiksikkerhedsudvalg eller lignende" er Anders Kopping villig som vores repræsentant. Aktion AK.

6. Kommunens "Tilgængelighedskoordinator" Karoline Grum-Schwensen og Teknikgruppen vil mødes til drøftelse af begrebet tilgængelighed i uge 11 2014. Aktion MH.

7. Anette Lewinsky konfirmerede sig opgaven, at virke som ”Tilgængeligheds tovholder” for Teknikgruppen. Aktion AK.
8. Det blev besluttet, at ”snitflader” mellem Handicaprådets og Seniorrådets opgaver samt Danske Handicaporganisationer (DH) bør diskuteres bredt og fastlægges. AK vil fremskaffe en oversigt emnet angående via DH.
9. Eventuelt: Ingen emner til referatet.

Michael (Referent)

SR – Referat møde i Teknisk gruppe 3. Marts 2014

1 bilag.

Regionsældreråd Hovedstaden

Nordgruppen

www.region.dk

www.regionsaeldreraadh.dk

Den 20.marts 2014

Referat af møde i Nordgruppen den 5. marts 2014.

Til stede var:

Allerød:	Ib Skovgaard Nielsen - Helen Nielsen
Egedal:	Annie Havnsøe Thomassen - afbud fra Bjarne Larsen
Fredensborg:	Afbud fra Jørgen Simonsen og Finn Kamper-Jørgensen
Frederikssund :	Hanne Vedersøe - afbud fra Lise Lotte Due
Gribskov:	Else Hjortekilde - afbud fra Torben Møgelhøj
Halsnæs:	Poula Thrane - Mogens Lehd Pedersen
Helsingør:	Afbud fra Anje Holmstad
Hillerød:	Birgit Vejby
Hørsholm:	Mogens Grand - Hanne Vendt - afbud fra Finn Rolf Jacobsen

Dagsorden

- 1. Velkomst v/ Ib Skovgaard Nielsen**
- 2. Godkendelse af referat fra møde den 04.02.2014**
- 3. Godkendelse af dagsorden**
- 4. Drøftelse/ Behandling af Nordgruppens forretningsorden (er fremsendt pr. mail den 05.02.2014)**
- 5. Valg af Formand/ FU-repræsentant**

6. Valg af Næstformand

7. Valg af sekretær

8. Orientering fra FU-møde v/Ib Skovgaard

9. Bordet rundt: erfaringsudveksling

10. Orientering og meningsudveksling fra og til Danske Ældreråd v/ Hanne Vedersøe

11. Eventuelt

12. Kalender

Pkt. 1 Velkomst v/ Ib Skovgaard Nielsen

Ib Skovgaard bød velkommen og orienterede om baggrunden for afholdelse af dette møde.

Pkt. 2 Godkendelse af referat fra møde den 04.02.2014

Referatet fra mødet den 04.02.2014 blev godkendt uden bemærkninger.

Pkt. 3 Godkendelse af dagsorden . Godkendt

Pkt. 4 Drøftelse/ Behandling af Nordgruppens forretningsorden

En gennemgang af "Forslag til Forretningsorden for Nordgruppen", som var vedtaget den 9. november 2010. Hanne Vedersøe havde markeret nødvendige ændringer med rød tekst.

Der blev konstateret nogle få yderligere nødvendige ændringer, og man besluttede, at det i referatet vedr. pkt.4 i Forretningsordenen bliver præciseret, at forslag fra medlemmerne til dagsordenen skal indsendes før dagsordenen udsendes. D.v.s. indtil 10 dage før mødet. Ellers kan de ikke blive behandlet på møderne. Hanne Vedersøe renskriver den nye Forretningsorden

Pkt. 5 Valg af Formand/ FU-repræsentant

Hanne Vedersøe valgt.

Pkt. 6 Valg af Næstformand

Finne Kamper Jørgensen

Pkt. 7 Valg af sekretær

Der var ingen, der ønskede at påtage sig opgaven. Poula Thrane påtog sig opgaven for dette møde,

Hanne Vedersøe anbefalede, at man fortsatte den nuværende ordning med at et medlem fra et af Ældrerådene uden for mødedeltagerne blev referent/ sekretær og deltog i møderne uden taleret.

Dette tilsluttede alle sig, og man ville gå hjem og spørge i Ældre-/seniorrådet, om der var en, der ville påtage sig denne opgave. Såfremt der var det, skulle man meddele det til formanden.

Pkt. 8 Orientering fra FU-møde v/ Ib Skovgaard

Mødet var blevet aflyst.

Pkt. 9 Bordet rundt: Erfaringsudveksling

Hillerød: Pilotproject med tøjvask – udlicitering.

Egedal: Ved at bygge nyt Rådhus - Sundhedscenter med 20 aflastningspladser. Ombygning af Damgårdsparken-Plejecenter er stoppet.

Gribskov: Udliciterer alle Plejecentre. Rehabilitering og Genoptræning bliver delt. Kost er ikke afklaret. – Dialogmøder mellem Ældrerådet og Politikere skal ændres. Vil få besøg af Dorthe Nedergaard fra DÆ. Forsikringsspørgsmål for Frivillige er ikke afklaret.

Allerød: Det nye Ældreråd er kommet godt fra start. Har afholdt stort møde med MOVIA om Rejsekortet. Senior-IT i Allerød gør et stort stykke arbejde. Der er ikke udarbejdet en Ældrepolitik i Allerød, men der er nu kommet lovning på det. 11. juni afholdes Pensionist-udflugt med DFDS. Man regner med ca. 500 deltagere.

Halsnæs: Årsrapporten 2013 er på trapperne. Kvalitetsstandarder er endnu ikke godkendt for 2014. Robotstøvsugere er taget ud foreløbig. Ældrerådet afholder MOVIA- møde i maj måned.. De eksisterende 5 aflastningspladser er blev reduceret til 2/3, da der ikke var nok henvisninger fra de praktiserende læger. Ældrerådet har bedt om at få lov til at besigtige alle Plejecentrene

Frederikssund: Skal bygge 36 flere plejehjemspladser. Ældrerådet har bedt om at komme med i en byggegruppe. Ønsker større indflydelse vedr. Budgetforslag. Kvalitetsstandarder er nu blevet godkendt. Digital postkasse er et stort problem. Ældrerådet ønsker, at personale fra kommunen tager ud med en bærbar PC og hjælper pensionister med ansøgning.

Hørsholm: Bliver normalt inviteret med til aprilkonference og augustkonference vedr. budgettet.

Formanden for Sundhedsudvalget har deltaget i Seniorrådsmøde, og nu skal man have et møde med hele udvalget. Seniorrådet finder en 7-dages frist for aflevering af Plejebolig efter dødsfald alt for kort. Fremlagde en problemstilling vedr. billedlegitimation ved etablering af Nem-ID. 2 Akutpladser er etableret på Liselund. De er beregnet til en varighed af 48 timer.

Pkt. 10 Orientering og meningsudveksling fra og til Danske Ældreråd/v Hanne Vedersøe

Hanne Vedersøe redegjorde for forslag til nye Vedtægtsændringer, som kommer til behandling på Repræsentantskabsmøde den 28. april. Stemmeantallet ændres.

Digitalisering er et vigtigt emne.

Der er bestyrelsesmøde i DÆ den 20. marts – Formandsmøde den 27. marts 2014.

Formand, næstformand (Hanne Vedersøe) og sekretariatsleder tager til Folkemøde på Bornholm. har ikke egen stand, men deltager i debatmøder. Det er uge 24.

11. Eventuelt

Når der fremover bestilles Ostemad til kaffen, skal 1 være uden ost (Osten kan ikke blot tages af, da smagen har sat sig.)

12 Kalender

Næste møde den 11. juni 2014 kl. 9.30 på Regionsgaarden. – Allerød har meldt fra.

Poula Thrane

25.03.2014

SR2014 – referat møde Nordgruppen 5. Marts 2014

2. april 2014

Rundtur til aktivitets- og plejecentre xxxxxxxxxxx 2014

Kl. 9.00 ankomst "Egelunden", Egedalsvænge 17, 2980 Kokkedal

Centerleder Berit Vikman
Morgenkaffe
Rundvisning

Kl. 10.15 afgang til "Mergeltoften", Mergeltoften 8, 2990 Nivå

Centerleder Conni Meier
Rundvisning

**Kl. 11.30 afgang til "Benediktehjemmet", Benediktevej 30, 3480
Fredensborg**

Kl. 12.00 ankomst

Centerleder Kirsten Almdal
Frokost
Rundvisning

Kl.13.30 afgang til "Lystholm", Lystholm 20, 3480 Fredensborg

Centerleder Kirsten Pedersen
Rundvisning

**Kl. 14.30 afgang til "Øresundshjemmet", Øresundsvej 52, 3050
Humblebæk**

Kl.14.45 ankomst

Centerleder Marika Worm
Eftermiddagskaffe
Rundvisning i aktivitets- og plejecentret
Rundvisning i træningsenheden

kl. 16.00-16.15 Tak for i dag

SR2014 – forslag til rundtur aktivitets- og plejecentre 25. April 2014 (2)



Vedtægter for Fredensborg Seniorråd 2014-2017

§ 1. Formål

Stk. 1.

I henhold til Lov om retssikkerhed og administration på det sociale område, nedsætter Fredensborg Byråd et Seniorråd.

Stk. 2.

Fredensborg Seniorråd (Seniorrådet) rådgiver Byrådet i ældrepolitiske spørgsmål og formidler synspunkter mellem borgerne og Byrådet om alle spørgsmål, der vedrører ældre.

Formålet med Seniorrådets arbejde er:

- at udvikle og styrke Kommunens ældrepolitik
- at sikre, at de ældres problemer bliver behandlet i Fredensborg Byråd.

§ 2. Virksomhed

Stk. 1.

Byrådet har pligt til at høre Seniorrådet om alle forslag, der vedrører de ældre, inden der træffes beslutning, iht. Lov om retssikkerhed og administration på det sociale område.

Stk. 2.

Seniorrådet kan udtale sig og stille forslag om alle forhold, der vedrører de ældre i Kommunen.

Stk. 3.

Seniorrådet orienterer borgerne om sin virksomhed.

Stk. 4.

Seniorrådet er en selvstændig forvaltningsmyndighed, der er omfattet af Forvaltningsloven og Lov om offentlighed i forvaltningen.

Stk. 5.

Seniorrådet kan behandle alle ældrepolitiske spørgsmål, både af generel karakter og sådanne som er udsprunget af konkrete sager. Seniorrådet kan dog ikke behandle sager, der vedrører enkeltpersoner eller Kommunens ansatte, medmindre sagerne er af generel eller principiel karakter.

Stk. 6.

Seniorrådets medlemmer har tavshedspligt i det omfang det følger af lovgivningen.

Stk. 7.

Seniorrådets møder er ikke åbne for offentligheden, men dagsordener og referater er offentligt tilgængelige i henhold til Lov om offentlighed i forvaltningen.

§ 3. Seniorrådet

Stk. 1.

Fredensborg Seniorråd består af 9 medlemmer. Dertil kommer op til 9 suppleanter.

Stk. 2.

Rækkefølgen af suppleanter fastlægges efter det opnåede antal stemmer. Suppleanterne må i henhold til gældende lovgivning ikke deltage i Seniorrådets møder. En suppleant indtræder i Seniorrådet når et medlem udtræder eller er forhindret i at varetage sit hverv i mindst 3 måneder.

Stk. 3.

Medlemskab af Seniorrådet er frivilligt og ulønnet.

§ 4. Valg

Stk. 1.

Ifølge loven har personer, der har fast bopæl i Fredensborg Kommune, og som senest på valgdagen fylder 60 år, valgret og er valgbare til Seniorrådet.

Stk. 2.

Medlemmerne vælges ved afstemning efter valgbestyrelsens nærmere bestemmelse.

Stk. 3.

Der kræves ikke stillere for at kunne lade sig opstille som kandidat.

Stk. 4.

Til valget kan der ikke opstilles på lister eller indgås valgforbund. Kandidaterne er valgt som medlemmer og suppleanter efter det opnåede stemmetal efter simpelt flertal. Ved stemmelighed trækkes der lod.

Stk. 5.

Valgperioden er 4 år.

Stk. 6.

Byrådet sørger for, at der afholdes valg til Seniorrådet hvert fjerde år og afholder udgifterne ved valget.

Stk. 7.

Byrådet fastlægger i samråd med Seniorrådet de nærmere bestemmelser for valget i en særlig protokol, der udformes af Byråd og Seniorråd.

§ 5. Konstituering

Stk. 1.

Seniorrådet konstituerer sig senest 30 dage efter valget med formand, næstformand, kasserer og sekretær.

Stk. 2.

Det konstituerende møde ledes – indtil valg af formand har fundet sted – af det medlem, der længst har været medlem af Seniorrådet, eller hvis flere har været medlemmer lige længe, da af den ældste efter fødselsår.

Stk. 3.

Seniorrådet fastsætter selv sin forretningsorden, der fremsendes til orientering for Kommunen.

§ 6. Økonomi og Regnskab

Stk. 1.

Fredensborg Kommune betaler efter loven udgifterne ved Seniorrådets virksomhed og stiller sekretariatsbistand til rådighed. Derudover stilles mødelokale til disposition.

Stk. 2.

Seniorrådet bevilges et årligt beløb til dækning af Seniorrådets driftsudgifter, som fastsættes i Byrådets årsbudget. Beløbet indsættes på Seniorrådets bankkonto.

Rådighedsbeløbet anvendes i overensstemmelse med Seniorrådets virksomhed og målsætning, og skal dække udgifter til blandt andet: kurser, uddannelse, konferencer samt udgifter i forbindelse hermed.

En del af rådighedsbeløbet til f. eks. kurser og annoncering disponeres og betales af Fredensborg Kommune, men fratrækkes i rådighedsbeløbets budget.

Stk. 3.

Fredensborg Kommune betaler efter loven diæter og kørselsgodtgørelse til Seniorrådets medlemmer efter nedenstående retningslinier:

Der udbetales diæter til medlemmerne for deltagelse i Seniorrådsmøderne, møder med forvaltningen og eksterne møder, der er godkendt af forretningsudvalget.

Der udbetales ikke diæter til medlemmerne for deltagelse i Seniorrådets gruppemøder, temadage, kurser og lignende.

Principielt skal medlemmerne ikke have udgifter til befordring for deres arbejde i Seniorrådet, og der udbetales derfor kørselsgodtgørelse efter statens takster for det

pågældende år til alle møder, der er godkendt af forretningsudvalget, inklusivt et månedligt gruppemøde.

Det er en forudsætning, at medlemmerne så vidt muligt arrangerer samkørsel.

Stk. 4.

Kassereren fører kontrol med, at budgettet overholdes.

Hver måned opgøres udgifterne efter kassekladden, som sammen med de elektronisk indskannede udgiftsbilag sendes elektronisk til administrationen i Fredensborg Kommune.

Hvert kvartal afstemmer kassereren budget og regnskab ved et møde med administrationen i Fredensborg Kommune.

Hvert kvartal orienterer kassereren Seniorrådet om den aktuelle status for budget og regnskab, og det besluttet på et Seniorrådsmøde om der er behov for justeringer.

Stk. 5

Seniorrådets regnskab følger kalenderåret.

Seniorrådets regnskab kontrolleres løbende af administrationen i Fredensborg Kommune og revideres af kommunens revision.

§ 7. Samarbejde.

Stk. 1.

Fredensborg Kommune og Fredensborg Seniorråd lægger vægt på at have et konstruktivt og positivt samarbejde til gavn for alle ældre i Fredensborg Kommune. De praktiske retningslinier for samarbejdet nedlægges i en "Samarbejdsaftale".

§ 8. Vedtægten

Stk. 1.

Denne vedtægt træder i kraft efter godkendelse af Fredensborg Seniorråd og Fredensborg Byråd.

Stk. 2.

Ændring af vedtægten fastsættes af Fredensborg Seniorråd i samarbejde med Fredensborg Byråd.

Stk. 3.

Denne vedtægt, erstatter tidligere vedtægt, og er fuldt gældende fra 1. januar 2014.

Godkendt af Fredensborg Seniorråd den 1. april 2014

**Jørgen Simonsen,
Formand for Fredensborg Seniorråd**

-SR2914 . Ældre vedtægter pr. april 2014

Vedrørende dagsorden for Plan-, Miljø- og Klimaudvalgets møde den 4. marts 2014, Sag nr. 30. Trafikbestilling 2015.**Seniorrådets udtalelse angående fremtidige busruter:**

Ad rute 371, 372 og 373 – lokal bus i Fredensborg by og 820 Telebussen. Seniorrådet er betænkelig ved den påtænkte nedlæggelse af busruter og te-lebus-ordningen med overgang til brug af Flextur.

Baggrunden for Seniorrådets betænkelighed er den fordyrelse, nedlæggelserne og overgangen til Flextur vil medføre for brugerne. Fordyrelsen vil blandt andre ramme dem, der hidtil har kunnet tage bus til og fra togstationer for at køre med toget. I den gruppe befinder der sig en stor del ældre, der vil blive uforholdsmæssigt hårdt ramt af fordyrelserne.

Ad 377 Kokkedal-Hillerød: Seniorrådet finder anledning til at understrege betydningen af, at kommunen foretager en høj prioritering af offentlig transport til og fra Hillerød Hospital.

Seniorrådets Teknikgruppe og Team Trafik i kommunen afholder i nær fremtid et uddybende møde emnet angående.

Venlig hilsen

Michael Huusom

Næstformand i Seniorrådet

April 2014

Samarbejdsaftale mellem Fredensborg Seniorråd og Fredensborg Kommune

Denne aftale skal fremme kommunikation og samarbejde mellem Fredensborg Kommune og Fredensborg Seniorråd og skal bidrage til, at Seniorrådet får adgang til alle de nødvendige informationer på det rette tidspunkt til gavn for alle ældre i Fredensborg Kommune.

Seniorrådets funktion.

Seniorrådet rådgiver byrådet i ældrepolitiske spørgsmål og formidler synspunkter mellem borgerne og byrådet om lokalpolitiske spørgsmål, der vedrører de ældre. Byrådet er forpligtet til at høre Seniorrådet om alle forslag, der vedrører de ældre i henhold til gældende lov.

Seniorrådet og Fredensborg Kommunes borgmester, byråd, byrådets udvalg og kommunens administration mødes efter behov til drøftelse af ældrepolitiske emner. For at sikre, at Seniorrådets rådgivende funktion kan indgå i byrådets og udvalgenes drøftelser, skal dagsordenen med tilhørende bilag tilsendes Seniorrådets medlemmer samtidig med udvalgenes medlemmer.

Ved sager, der forelægges Fredensborg byråd eller byrådets udvalg, skal udtalelser fra Seniorrådet medsendes dagsordenen - eller hvis tiden ikke tillader det - uddeles på mødet. Seniorrådets udtalelser skal følge sagen som bilag gennem Økonomiudvalget til Byrådet.

Seniorrådets referater sendes til byrådets medlemmer, forvaltningerne og fremlægges på kommunes hjemmeside.

Det pålægges Seniorrådet at etablere samarbejde med relevante institutioner.

Driften af Seniorrådet

Seniorrådet er organisatorisk placeret i Center for Politik og Strategi, som yder sekretariatsbistand med blandt andet følgende opgaver:

Opgaver som Center for Politik og Strategi påtager sig for Seniorrådet.

1. Formidling af materiale mellem Seniorrådet og de politiske udvalg.
2. Udsendelse af materiale til rådets formand.
3. Mangfoldiggørelse af materiale, herunder kopiering samt ekspedition af rådets korrespondance.
4. Økonomi og regnskab
5. Valg til Seniorrådet hver 4. år

Ad 1. Formidling af materiale mellem Seniorrådet og de politiske udvalg.

Sekretariatet er ansvarlig for, at Seniorrådets bemærkninger til punkter på udvalgenes dagsordener bliver skriftligt formidlet til udvalgenes medlemmer, så de bliver behandlet under mødet og følger sagen gennem Økonomiudvalg og Byråd. Hvis det ikke er muligt pga. tidspress skal bemærkningerne uddeles under punktet på dagsordenen.

**ad 2. Udsendelse af materiale til rådets formand m.v.
Indkommet materiale (kursustilbud m.v.) videresendes til formanden hurtigst muligt.**

**ad 3. Mangfoldiggørelse og udsendelse af materiale
Sekretariatet bistår ved mangfoldiggørelse og udsendelse af materiale.
Større opgaver varsles og aftales med sekretariatet i god tid.
Rådets medlemmer har adgang til selv at benytte kopimaskinerne efter aftale med sekretariatet.**

**ad 4.
Henvisning til Vedtægternes § 6**

Godkendt af Fredensborg Seniorråd den 1. april 2014

**Jørgen Simonsen
Formand for Fredensborg Seniorråd**

SR – Ændret samarbejdsaftale april 2014

1.

april 2014

Til: Plan-, Miljø- og Klimaudvalget

Vedrørende: Plan-, Miljø- og Klimaudvalgets møde den 1.april 2014**Kommentarer Sag 54 –Trafikbestilling 2015****Ad 1. Opgradering af 384 til R-linje fra december 2015**

Administrationen anfører, at ændringen vil medføre flere afgange fra Fredensborg til Kokkedal Station og dermed bedre sammenhæng til Kystbanen. Endvidere medfører ændringen en forstærkning af forbindelsen fra Kokkedal til Hillerød via Lille Nord.

Seniorrådet har ingen bemærkninger til denne ændring.

Ad 2. Sammenlægning af 377 og 382 E til ny R-linje (375R), alternativt sammenlægning med en option som R-linje.

Det fremgår, at den tilsigtede sammenlægning forudsætter enighed med Hillerød og Hørsholm Kommuner. Hillerød Kommune har ikke taget endelig stilling til sammenlægningen, medens Hørsholm og Fredensborgs administrationer anbefaler en sammenlægning.

På denne baggrund finder Seniorrådet anledning til at gentage sin understregning af det vigtige i, at **Fredensborg Kommune giver offentlig transport til og fra Hillerød Hospital en høj prioritet.**

Ad 3. 383 genbestilles ikke

Administrationen henviser til skema, hvoraf det fremgår, at halvdelen af alle passagerer på 383 i Fredensborg Kommune stiger på og af ved Fasanvænget. Dette stoppested ligger længst væk fra et alternativt stoppested, hvis ruten ikke opretholdes. Afstanden fra Fasanvænget til et andet stoppested er ca. 1 km og ca. 1,2 km til Kokkedal Station. Uanset fordelingen af stoppesteder vurderes antallet af passagerer på linjen at være meget begrænset.

Seniorrådet må uanset disse talmæssige oplysninger fastholde sin betænkelighed ved nedlæggelse af busruten.

På Seniorrådets vegne

Jørgen Simonsen, formand